

وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

الجمعية التعاونية الطهاة

المسجلة برقم (١٠١٢٣) وتاريخ ١٤٤٤/٢/١٠ هـ



التاريخ : ١٤٤٦/١١/١٦ هـ

الموافق: ٢٠٢٥/٥/١٤ م

(بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ)

﴿وَتَعَاوَنُوا عَلَى الْبِرِّ وَالتَّقْوَىٰ وَلَا تَعَاوَنُوا عَلَى الإِلْئَمِ وَالْعُدُوَانِ﴾



## سياسة وإجراءات التعاقد من الباطن (الجمعية التعاونية الطهاة)

## المقدمة

تهدف هذه السياسة إلى توفير إطار تنظيمي شفاف لعملية التعاقد من الباطن، بما يضمن تنفيذ المشروعات بكفاءة وفعالية، وبما يتماشى مع رؤية الجمعية في دعم قطاع الطهي وتعزيز الاستدامة والجودة في الخدمات المقدمة. تعمل السياسة على تعزيز الامتثال والمساءلة في جميع مراحل التعاقد، مع الاستفادة من التكنولوجيا الحديثة والذكاء الاصطناعي لتحليل البيانات واتخاذ قرارات دقيقة تدعم أهداف الجمعية.



## التعريفات

١. **المقاول الرئيسي:** الجمعية التعاونية للطهاء.
٢. **المقاول من الباطن:** جهة أو فرد يتم التعاقد معه لتنفيذ جزء من المهام الموكلة لتحقيق أهداف الجمعية في تطوير قطاع الطهي وخدماته.

## شروط التعاقد من الباطن

١. **الموافقة المسقبة:** الحصول على موافقة الجهات المختصة قبل إبرام أي اتفاقية تعاقد من الباطن.
٢. **التخصص والاعتماد:** يجب أن يكون المقاول من الباطن جهة معتمدة ومتخصصة في المجال المطلوب، ويمتلك سجل إنجازات موثق وشفافية مالية.
٣. **نسبة الأعمال المسندة:** لا يجوز أن تتجاوز نسبة الأعمال المسندة إلى المقاول من الباطن ٣٠٪/٢٠٪ من نطاق المشروع لضمان الرقابة الداخلية والمحافظة على جودة التنفيذ.
٤. **حماية الحقوق والمسؤوليات:** تضمين بنود تعاقدية تحمي حقوق الجمعية وتضمن تنفيذ المشروع وفق المعايير المطلوبة، بما يشمل شروط النزاهة المالية والمسؤولية الاجتماعية.

## معايير اختيار المقاولين من الباطن

١. الكفاءة والخبرة العملية في مجال الطهي والخدمات المرتبطة به.
٢. سجل إنجازات موثق وشفافية مالية لضمان الجدوى الاقتصادية للتعاقد.

التاريخ : ١٤٤٦/١١/١٦ هـ

الموافق: ٢٠٢٥/٥/١٤ م

٣. السمعة الجيدة والتقييمات الإيجابية من المشاريع السابقة.

٤. الالتزام باللوائح القانونية ومعايير البيئية والاستدامة.

٥. امتثال المقاولين لمعايير الجودة والصحة والسلامة المهنية الخاصة بقطاع الطهي.

#### اتفاقيات الخدمة

١. تحديد أهداف العمل والجداول الزمنية وشروط الدفع لضمان التنفيذ الفعال.

٢. تضمين بنود تحافظ على السرية وحماية المعلومات وفق السياسات المعتمدة.

٣. توفير آليات واضحة لمعالجة النزاعات المحتملة والتعديلات في نطاق العمل.

٤. إدراج عناصر رقمية لضمان سهولة المتابعة والشفافية في تنفيذ المشروعات.



#### تحليل المخاطر وإدارة الأداء

١. تحليل شامل للمخاطر المحتملة وتوفير خطط طوارئ للتعامل معها بفعالية.

٢. مراقبة الأداء عبر مؤشرات قياس محددة مسبقاً لضمان الجودة في الخدمات المقدمة.

٣. المساءلة والمتابعة: وضع آلية واضحة لمراجعة أداء المقاولين من الباطن بشكل دوري، مع تعيين لجنة داخل الجمعية لمراقبة الامتثال والتقييم المستمر للعقود.

٤. آلية الإفصاح عن النزاعات والمخالفات: تحديد مسار رسمي للإبلاغ عن أي انتهاكات تعاقدية مع ضمان سرية وحماية المبلغين.

#### ادارة التكاليف والكافأة المالية

١. وضع سياسات مالية لضبط الإنفاق المرتبط بالتعاقد من الباطن وضمان الجدوى الاقتصادية.

٢. تحديد معايير واضحة لتقدير الكفاءة المالية للمقاولين قبل التعاقد، بحيث تتماشى مع أهداف الجمعية في تعزيز جودة الخدمات واستدامتها.



#### الเทคโนโลยيا والرقمنة

٣. إدراج حلول تقنية لمتابعة أداء المقاولين وتحليل البيانات الخاصة بالتعاقدات.
٤. اعتماد منصات رقمية لتسهيل مراجعة العقود وإدارة العمليات بفعالية.
٥. تكامل الذكاء الاصطناعي في تحليل بيانات التعاقدات لتحديد أفضل الاستراتيجيات واتخاذ قرارات مبنية على معلومات دقيقة.

#### آليات اتخاذ القرارات من الباطن

١. يتم اللجوء للتعاقد من الباطن عندما يتطلب نطاق المشروع خبرات متخصصة أو إضافية تتجاوز إمكانيات الجمعية الداخلية.
٢. يعتمد القرار على تحليل الكفاءة والتكلفة لتحقيق أهداف الجمعية وضبط الإنفاق بفعالية.
٣. توثيق جميع مراحل اتخاذ القرار لضمان المساءلة والشفافية، مع تعزيز التوافق مع رؤية ٢٠٣٠ لتحقيق الاستدامة والابتكار في تنفيذ المشروعات المرتبطة بقطاع الطهي والخدمات الغذائية.

#### الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية

١. التأكد من الالتزام بمعايير التنمية المستدامة واستخدام الموارد بكفاءة.
٢. تشجيع المقاولين على الالتزام بالمبادئ البيئية والمسؤولية المجتمعية لضمان تنفيذ المشاريع وفقاً لأفضل الممارسات في قطاع الطهي.

#### التوثيق والأرشفة الرقمية

وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

الجمعية التعاونية للطهاة

المسجلة برقم (١٠١٢٣) وتاريخ ١٤٤٤/٢/١٠ هـ



التاريخ : ١٤٤٦/١١/١٦ هـ

الموافق: ٢٠٢٥/٥/١٤ م

١. استخدام تقنيات حديثة لتوثيق جميع مراحل التعاقد والاتفاقيات لضمان سرعة الوصول والمراجعة.
٢. الحفاظ على سجلات محدثة لجميع الإجراءات بما يتيح الرجوع إليها لاتخاذ قرارات مستنيرة مستقبلاً.
٣. تعزيز التكامل بين نظم الأرشفة الرقمية والسياسات التشغيلية لضمان دقة المعلومات وسلامة العمليات.

